

DISPOSICIONS GENERALS

DEPARTAMENT D'EMPRESA I TREBALL

AGÈNCIA PER A LA COMPETITIVITAT DE L'EMPRESA

Resolució EMT/1290/2025, de 7 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores de la línia de subvencions per a projectes d'innovació tecnològica de pimes

Catalunya és una economia competitiva i resilient en un entorn global cada vegada més complex, caracteritzat, entre d'altres, per la fragmentació de l'ordre mundial, per la reconfiguració de les cadenes de valor, per les tensions geopolítiques, que resulten en una weaponització de la tecnologia com una mesura de pressió internacional, o per la manca de cooperació global, que alenteix la transició verda.

La competitivitat i la resiliència de l'economia catalana es fonamenta en el seu esperit emprenedor, en l'aposta per la internacionalització i la innovació i en un sector industrial sòlid, que representa més del 20% del VAB (més del 50% si s'inclouen els serveis a la producció).

La importància de les economies industrialitzades rau, precisament, en què són les més internacionalitzades i innovadores, les que generen una ocupació més estable i de qualitat i les que gaudeixen d'un major grau de benestar i cohesió social. També són les que impulsen sectors intensius en tecnologia i serveis avançats.

ACCIÓ és l'agència de la Generalitat de Catalunya referent per impulsar la competitivitat de les empreses catalanes i contribuir a la seva transformació. És, també, l'instrument a través del qual el Govern de la Generalitat de Catalunya impulsa des de fa dècades, polítiques de suport a la indústria i a l'empresa. Aquesta visió a llarg termini ha contribuït a generar un teixit empresarial diversificat, amb empreses consolidades i emergents, innovador, competitiu internacionalment, atractiu per a la inversió i ben posicionat per fer front als reptes derivats de les transformacions verda i digital i d'un context internacional extremadament complex.

És en aquest marc, i donant continuïtat a aquesta política, que es va impulsar el Pacte Nacional per a la indústria 2022-2025. Un acord programàtic, basat en la concertació i que té com objectius transformar el model industrial del país, rellançar l'economia productiva, augmentar el pes de la indústria en l'estructura econòmica i atorgar un marc d'estabilitat temporal a la política industrial.

El Pacte té un total de 152 actuacions que s'estructuren al voltant de cinc grans àmbits: sostenibilitat, energia i economia circular; digitalització, indústria 4.0, innovació i internacionalització; ocupació de qualitat, condicions de treball i formació de les persones treballadores a la indústria; infraestructures i sòl industrial; i finançament i dimensió empresarial.

És la base que ha de servir per reforçar la posició competitiva de Catalunya a escala global i per continuar amb el creixement sostingut de l'economia, de les exportacions, del nombre d'empreses estrangeres establertes a Catalunya, de la inversió en R+D o del nombre d'empreses emergents, entre d'altres. També, amb les seves actuacions concretes, ha de permetre orientar el teixit productiu cap als reptes col·lectius, com són les formes de producció més respectuoses amb el medi ambient, la generació d'ocupació de qualitat o el valor compartit.

ACCIÓ és el principal ens executor del Pacte Nacional per a la indústria 2022-2025, que fixa, entre els seus objectius estratègics en l'àmbit de la innovació, accelerar la transformació del model industrial per fer que la indústria sigui més digitalitzada, innovadora, sostenible i generadora d'ocupació de qualitat. Per fer-ho possible, és necessari l'impuls d'innovacions en productes i serveis, l'ús de tecnologies innovadores de fabricació, l'adopció de models productius més sostenibles i la introducció de nous models de negoci, ja que la recerca i la innovació aporten coneixements nous i solucions innovadores per superar els reptes socials, ecològics i econòmics.

En aquest mateix sentit, la Comissió Europea afirma que si Europa vol liderar la doble transició (ecològica i digital), la seva estratègia industrial haurà de ser fonamentalment d'innovació industrial. Per això, cal que Europa acceleri la seva inversió en recerca i desenvolupament en determinades tecnologies.

La RIS3CAT és la resposta de Catalunya a l'exigència de la Comissió Europea que les regions de la Unió Europea elaborin estratègies de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent (*research innovation strategies for smart specialisation*, RIS3), que adrecin els reptes del territori i es puguin cofinançar amb fons europeus. Així, la RIS3CAT 2030, amb el suport de FEDER de Catalunya 2021-2027, promou el

CVE-DOGC-A-25099042-2025

desenvolupament de les tecnologies facilitadores i la creació d'una nova indústria de base digital, tecnològica i sostenible on la innovació i el coneixement esdevinguin motors per avançar cap a un model socioeconòmic més verd, digital, resiliència i just.

És en aquest context en el qual s'emmarca la línia de subvencions per a projectes d'innovació tecnològica de pimes, cofinançada amb el Programa FEDER de Catalunya 2021-2027.

Vist el Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis*.

Vista la Decisió d'execució de la Comissió Europea (2024) 7399, de 16 d'octubre de 2024, per la qual s'aprova el Programa FEDER de Catalunya 2021-2027.

Vist el Reglament (UE) núm. 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021 (RDC), pel qual s'estableixen les disposicions comunes relatives als fons estructurals i d'inversió europeus.

Vist el reglament (UE) núm. 2021/1058 Del Parlament i del Consell, de 24 de juny de 2021, relatiu al Fons Europeu de Desenvolupament Regional i al Fons de Cohesió, el FEDER contribuirà al finançament d'ajuts orientats a reforçar la cohesió econòmica, social i territorial per corregir els principals desequilibris regionals de la Unió Europea mitjançant el desenvolupament sostenible i l'ajustament estructural de les economies regionals.

Vist el Reglament (UE, EURATOM) nº 2020/2093 del Consell de 17 de desembre de 2020 pel què s'estableix el marc financer plurianual pel període 2021-2027.

Vista l'Ordre Ministerial HFP/1414/2023, de 27 de desembre, per la qual s'aproven les normes sobre les despeses subvencionables dels programes finançats pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional i del Fons de Transició Justa pel període 2021-2027.

També són aplicables, i s'han de complir durant tot el procés de gestió del projectes, les circulars, les orientacions i altres actes normatius que en l'exercici de les seves funcions pugin dictar les autoritats designades pel Programa.

Vist el Decret 478/2024, de 17 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els del 2025.

A aquestes bases els són aplicables el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

A aquesta línia de subvencions li correspon el codi PES25-28_EMT0045.

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Objecte

Aprovar les bases reguladores de de la línia de subvencions per a pimes per a projectes d'innovació tecnològica de pimes.

Disposició addicional

ACCIÓ durà a terme un estudi d'impacte sobre els resultats derivats de les subvencions a les quals els sigui d'aplicació aquesta Resolució i d'acord amb els objectius previstos.

CVE-DOGC-A-25099042-2025

Disposició final

Entrada en vigor

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà del dia que es publiqui al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 7 d'abril de 2025

Per autorització del conseller delegat (Resolució 6/2024, d'11 de novembre de 2024)

Joan Romero i Circuns

Director executiu

Annex 1

Bases reguladores

Disposicions generals

Base 1

1. Objecte i finalitat

1.1 L'objecte d'aquestes bases és regular els requisits i el procediment per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a projectes cofinançats pel Programa FEDER de Catalunya 2021-2027, i emmarcats en l'objectiu polític OP1 "Una Europa més competitiva i intel·ligent, promovent una transformació econòmica innovadora i intel·ligent i una connectivitat regional a les tecnologies de la informació i de les comunicacions", en la prioritat P1A "Transició digital i intel·ligent" i en l'objectiu específic RSO1.1.

"Desenvolupament i la millora de les capacitats de recerca i innovació i la implantació de tecnologies avançades del Programa FEDER Catalunya 2021-2027", emmarcada en el tipus d'acció d'impuls i promoció d'activitats de R+I que despleguen la RIS3CAT2030.

1.2. La finalitat d'aquestes subvencions és incentivar i promoure la realització de projectes d'innovació tecnològica orientats a la transformació tecnològica, digital o verda de l'empresa catalana, conforme a les disposicions del Programa FEDER de Catalunya 2021-2027.

Base 2

Beneficiàries

2.1 Poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les petites i mitjanes empreses que tinguin establiment operatiu a Catalunya i, com a mínim, dos anys de vida a data de la sol·licitud de la subvenció, comptats a partir de la data de constitució de l'empresa. Com a data de constitució es considerarà la data d'inscripció de l'empresa al Registre Mercantil o registre anàleg.

Als efectes d'aquestes bases s'entén com a empresa aquella entitat que estigui constituïda segons alguna de les formes jurídiques següents: societat de responsabilitat limitada, societat anònima, societat laboral i societat cooperativa.

Als efectes d'aquestes bases les petites i mitjanes empreses (pime) es defineixen segons l'establert a l'annex 1 del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament (UE) núm. 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023, pel que es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (Reglament general d'exempció per categories):

CVE-DOGC-A-25099042-2025

Mitjana empresa: ocupa menys de 250 persones i té un volum de negoci anual que no excedeix els 50 milions d'euros o un balanç general anual que no excedeix els 43 milions d'euros.

Petita empresa: ocupa menys de 50 persones i té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 10 milions d'euros.

Per calcular aquests imports caldrà tenir en compte les diverses definicions que estableix el Reglament esmentat, en especial les referides a empresa autònoma, associada o vinculada.

Als efectes d'aquesta convocatòria el número de persones treballadores es calcularà amb unitats de treball anual (UTA), és a dir, el nombre de persones que treballen a l'empresa a temps complet de l'any anterior al de la presentació de la sol·licitud. El treball de persones que no treballen tot l'any, o que treballen a temps parcial, es comptaran com a fraccions d'UTA.

L'acreditació de la condició de pime s'haurà de fer mitjançant la documentació que es detalla a la base 6.7.j d'aquest annex.

2.2 Aquesta línia s'acull al Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis*.

En base al que estableix el Reglament *de minimis* no es consideren beneficiàries de les subvencions:

- a) Les empreses dedicades a la producció primària de productes de la pesca i aquicultura.
- b) Les empreses dedicades a la transformació i comercialització de productes de la pesca i aquicultura, quan l'import de l'ajuda es determini en funció del preu o quantitat de productes adquirits o comercialitzats.
- c) Les empreses dedicades a la producció primària dels productes agrícoles.
- d) Les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles en els casos següents:

- 1. Quan l'import de l'ajut es determini en funció del preu o la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.
- 2. Quan l'ajuda estigui supeditada a que una part o la totalitat de la mateixa es repercuteixi als productors primaris.

Base 3

Requisits de les beneficiàries

3.1 Les empreses sol·licitants han de complir els requisits següents:

a) Donar ocupació, almenys, a un 2% de persones treballadores amb discapacitat sobre el nombre total de persones treballadores de l'empresa, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social; el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de persones treballadores amb discapacitat i el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

b) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social, i no tenir deutes amb ACCIÓ ni amb les seves empreses participades. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment; en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.

c) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiària previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).

d) Indicar, d'acord amb els agents socials, els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i d'intervenir-hi en llurs centres de treball, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista. Aquest requisit només és aplicable en el cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones.

e) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb discapacitat o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i

CVE-DOGC-A-25099042-2025

salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.

f) Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals; amb el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció; així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

g) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones. En el cas de les empreses de 50 o més treballadores, s'haurà d'elaborar i aplicar amb caràcter obligatori un Pla d'igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, en la redacció donada pel Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes en la feina i l'ocupació. Així mateix, ha d'inscriure en el registre públic competent el pla d'igualtat negociat i elaborat de conformitat amb el Reial Decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial Decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball.

h) Adherir-se al codi ètic que figura a l'Annex de l'Acord de Govern GOV/85 /2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, modificat per l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny) i al codi ètic i de conducta d'ACCIÓ disponible a la web (<https://www.accio.gencat.cat>) i conforme es compromet a respectar els deu principis del Pacte Mundial de les Nacions Unides, i molt particularment assegurar-se que la seva empresa no sigui còmplice en la vulneració dels drets humans, ja sigui per complicitat directa, beneficiosa o silenciosa.

i) No estar subjecte a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió Europea que hagi declarat un ajut il·legal i incompatible amb el mercat interior.

j) No haver superat la quantitat màxima de 300.000,00 euros d'ajuts *de minimis* que pot rebre una empresa en el període de 3 anys anteriors a la concessió de l'ajut.

k) No haver estat condemnades en sentència ferma, ni la persona jurídica sol·licitant ni les persones físiques adscrites a l'execució de l'activitat subvencionada, per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual, així com per tràfic d'éssers humans amb finalitat d'explotació sexual, incloent-hi la pornografia, de conformitat amb la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

l) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb el que estableix l'article 11.1 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes.

m) Per a subvencions d'import superior a 30.000,00 euros les persones físiques i jurídiques, distintes de les entitats de dret públic, amb ànim de lucre, subjectes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, hauran d'acreditar, en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de la proposta de resolució provisional, o quan siguin requerides a l'efecte, que compleixen els terminis de pagament que es determinen en l'esmentada llei, d'acord amb el que estableix l'article 13.3 bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

n) Disposar dels mecanismes i recursos financers i econòmics necessaris per afrontar les quantitats restants al cofinançament FEDER i així assolir la inversió total prevista, d'acord amb l'article 73.2.b) del Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel que s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Agricultura, així com les normes financeres pels esmentats Fons i pel Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats (en endavant RDC).

o) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

3.2 El compliment d'aquests requisits s'acreditarà d'acord amb el que estableix la base 6 d'aquest annex.

3.3 Per donar compliment a l'apartat 3.1.n), les sol·licitants han d'acreditar ser aptes financerament.

Les sol·licitants hauran de validar la seva aptitud financera omplint el simulador d'Autoavaluació financera disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://webforms.accio.gencat.cat/formularis/serveis/autoavaluacio> -

[financera.jsp](#)).

En el cas de grups empresarials amb obligació legal de consolidar comptes, l'avaluació es farà dels comptes anuals individuals de la sol·licitant.

L'avaluació consisteix en una anàlisi de la liquiditat, l'autonomia financera, la rendibilitat i la solvència de la potencial beneficiària en base a les dades de l'impost de societats, o del comptes anuals (balanç i compte de pèrdues i guanys) de l'últim exercici tancat, presentats al Registre Mercantil o registre anàleg, i que incloguin l'acusament de rebuda o el codi de presentació telemàtica, o de l'informe d'auditoria si l'empresa està auditada. L'avaluació serà APTE a partir d'un resultat de 4 (detall al punt 1 de l'annex 2).

En el cas que el resultat de l'avaluació financera sigui NO APTE la sol·licitant no podrà ser beneficiària de la subvenció, a excepció de les consideracions següents:

a) En el cas de sol·licitants no aptes que pertanyin a un grup empresarial segons els criteris establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, amb independència de la seva residència i de l'obligació de formular comptes anuals consolidats, la sol·licitant es considerarà apte en el cas que una de les empreses del grup de la qual la sol·licitant en sigui dependent, considerada apte i que pugui acreditar que té capacitat financera suficient per afrontar el projecte. Aquesta empresa haurà de presentar un escrit signat amb certificat digital de la persona responsable legal responsabilitzant-se de la realització del projecte en el cas que la sol·licitant no pugui dur-lo a terme i el seu impost de societats, o comptes anuals (balanç i compte de pèrdues i guanys) de l'últim exercici tancat, presentats al Registre Mercantil o registre anàleg, que incloguin l'acusament de rebuda o el codi de presentació telemàtica, o informe d'auditoria si l'empresa està auditada.

b) En el cas de beneficiàries no aptes que haguessin fet una ampliació de capital posterior a l'exercici avaluat i aquesta hagi estat registrada al Registre Mercantil o registre anàleg amb data anterior a la data de presentació de la sol·licitud de la subvenció, ACCIÓ realitzarà una nova avaluació financera tenint en compte l'import d'aquesta ampliació.

ACCIÓ podrà demanar a la sol·licitant la documentació necessària per validar els resultats de les autoavaluacions.

Base 4

Actuacions i despeses subvencionables

4.1 Es consideren subvencionables els projectes d'innovació tecnològica (veure punt 2 de l'Annex 2) de caràcter aplicat propers al mercat amb risc tecnològic mig/baix que fomentin la transformació tecnològica, digital o verda de les empreses aconseguint la millora de la seva competitivitat mitjançant la incorporació de tecnologies avançades.

4.2 La despesa subvencionable acceptada del projecte ha de ser de com a mínim de 100.000,00 euros en el moment de l'atorgament de la subvenció.

4.3 Els projectes que es presentin per obtenir aquestes subvencions s'hauran d'iniciar a partir de la data de presentació de la sol·licitud de subvenció i hauran de finalitzar en un màxim de 21 mesos des de la data de presentació de la sol·licitud. No existeix la possibilitat de sol·licitar una ampliació d'aquest termini.

4.4 Els projectes hauran de ser tècnicament viables.

4.5 Les activitats objecte de subvenció hauran de dur-se a terme a Catalunya.

4.6 Són subvencionables aquelles despeses que de manera inequívoca responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases reguladores.

4.7 Als efectes d'aquesta Resolució es consideren subvencionables les següents despeses:

4.7.1 Despeses de col·laboracions externes i subcontractacions:

- Serveis especialitzats d'enginyeria o disseny.
- Serveis d'assajos i proves de laboratori.

S'entén que una beneficiària subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció.

El conjunt de les despeses de la partida de col·laboracions externes i subcontractació no podrà superar el 70%

del total de la despesa subvencionable acceptada.

La subcontractació s'ha d'ajustar a les condicions que s'estableixen a l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i a l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que en desenvolupa el Reglament. En aquest sentit, quan l'activitat concertada amb tercers excedeixi el 20% de l'import de la subvenció i l'import sigui superior a 60.000,00 euros, la subcontractació està sotmesa al compliment dels requisits següents:

a) Que el contracte se subscrigui per escrit.

b) Que la formalització d'aquest l'autoritzi prèviament l'entitat concedent de la subvenció en la forma que determinin les bases reguladores.

4.7.2 Adquisició d'equipament per part de l'empresa que realitza el projecte. Únicament es consideren subvencionables el actius fixos nous necessaris per a l'execució del projecte.

4.7.3 Altres despeses d'adquisició de software o de llicències d'ús de software necessari per a la realització del projecte.

4.7.4 D'acord al que especifica l'article 55.1 del Reglament (UE) núm. 2021/1060 s'utilitza un sistema de costos simplificats i s'aplicarà un tipus fix d'un 20% de les despeses directes del projecte per cobrir les despeses de personal del projecte.

S'entén per despeses directes del projecte les formades per les despeses de col·laboracions externes i subcontractacions, les despeses d'adquisició d'equipament i les altres despeses d'adquisició de software o llicències d'ús del software.

4.8 No es consideren subvencionables les despeses següents:

- La despesa de realització, per part d'una persona auditora de comptes, de l'informe de justificació de l'actuació subvencionada a que es refereix la base 13 d'aquest annex.
- Pagaments en efectiu.
- Les despeses d'adquisició d'equipaments finançades mitjançant arrendaments financers (leasing, renting...).
- Despeses de viatge.
- Interessos deutors de comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses de procediments legals i judicials.
- Impostos indirectes, inclòs l'IVA, i els impostos personals sobre la renda.
- Despeses de transaccions financeres.
- Comissions i pèrdues de canvi i d'altres despeses purament financeres, com ara comissions per manteniment de comptes o transferències.
- Despeses justificades amb factures de data anterior o posterior al període d'execució del projecte.
- Despeses vinculades a la preparació del dossier tècnic i administratiu per a la tramitació de la subvenció, tant les de col·laboracions com les hores de seguiment de visites tècniques per part de l'Administració, i en general qualsevol despesa de la tramitació de la subvenció.

4.9 No s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i la sol·licitant tinguin vinculació, excepte que s'obtingui una autorització de l'òrgan concedent. Als efectes d'aquestes bases, es considera que dues entitats i/o empreses estan vinculades si incorren en algun dels supòsits que estableix l'apartat 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Sense perjudici de l'anterior, en cap cas s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i la sol·licitant incorrin en algun dels supòsits següents de relació entre ells:

a) Dues entitats que pertanyin a un grup.

b) Una entitat i les persones sòcies o partícips d'una altra entitat, quan ambdues entitats pertanyin a un grup.

c) Una entitat i una altra entitat participada per la primera directament o indirectament en, almenys, el 25 per cent del capital social o dels fons propis.

CVE-DOGC-A-25099042-2025

Existeix grup quan una entitat ostenti o pugui ostentar el control d'una altra o unes altres segons els criteris establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, amb independència de la seva residència i de l'obligació de formular comptes anuals consolidats.

4.10 Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, relatives a la contractació menor, la beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin.

No eximeix de l'obligació de la sol·licitud de les 3 ofertes el fet de comptar amb proveïdors homologats, el fet que es tracti de proveïdors habituals o la proximitat del proveïdor a l'empresa sol·licitant.

En el cas que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, l'empresa haurà d'aportar un certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei. Aquest certificat haurà d'estar emès i signat per una entitat externa especialista en la matèria i no vinculada ni a la beneficiària ni als proveïdors.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en el moment de la justificació, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent-se de justificar expressament en una memòria l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta més avantatjosa.

Base 5

Quantia

5.1 La intensitat de l'ajut serà d'un màxim del 40% de la despesa subvencionable acceptada, tenint en compte les limitacions establertes al Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis*,

5.2. La despesa mínima, realitzada i correctament justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut és d'un 60% de la despesa subvencionable aprovada per resolució.

En el cas que la despesa realitzada i correctament justificada sigui inferior al 60% de la despesa subvencionable acceptada, serà preceptiu l'informe de l'òrgan concedent que analitzi si s'ha complert la finalitat pretesa.

El fet que el mencionat informe tingui sentit negatiu comportarà la revocació de la subvenció atorgada.

5.3. D'altra banda, si la despesa correctament justificada és inferior a la despesa subvencionable aprovada per resolució s'ha de reduir en la mateixa proporció la quantia de l'ajut.

5.4. Els criteris que es tindran en compte per determinar la quantia de les subvencions són el cost del projecte, els altres ajuts rebuts, la intensitat i el llindar que determinin els Reglaments d'ajuts d'Estat, quan siguin aplicables, la puntuació obtinguda pels criteris de valoració i les disponibilitats pressupostàries.

L'import dels ajuts concedits no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la beneficiària.

5.5 L'atorgament d'aquestes subvencions està supeditat a la possibilitat de reducció parcial o total de la subvenció, abans que no es dicti la resolució de concessió, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Base 6

Sol·licitud i documentació

6.1 Sol·licitud de la subvenció

Les sol·licituds s'han de presentar per mitjans telemàtics obligatòriament mitjançant l'aplicació SIFECAT. Tant l'enllaç a l'aplicació SIFECAT com les instruccions per presentar la sol·licitud estaran disponibles a la web d'ACCIO (<https://www.accio.gencat.cat>).

CVE-DOGC-A-25099042-2025

6.2 Les persones interessades presentaran les sol·licituds per mitjans electrònics acompanyades de la documentació que preveu la base 6.7 d'aquest annex a través de SIFECAT.

D'acord amb l'Ordre PRE/158/2022, de 30 de juny, per la qual s'aprova la Guia d'ús dels sistemes d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica, i una vegada analitzada l'existència de risc jurídic o de risc de ciberseguretat o protecció de dades, s'admeten els sistemes d'identificació i signatura electrònica següents:

- Certificat de signatura electrònica que ha estat emès a una persona física per una prestadora de serveis de confiança qualificats d'acord amb el que estableix el ReIDAS.
- Certificat electrònic emès a una persona jurídica per una prestadora de serveis de confiança qualificats d'acord amb el que estableix el ReIDAS.
- Certificat per a persones físiques. En aquest supòsit caldrà acreditar la representació per qualsevol mitjà admès en dret.

Poden consultar els tipus de certificats electrònics admesos en el següent enllaç de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC):

<https://suport-altresserveis.aoc.cat/hc/ca/articles/4405993260701-Certificats-digital-admesos-pel-validador-del-Consorti-AOC>

Si es produeix una interrupció en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme electrònicament a través d'una Petició genèrica i es considerarà presentada davant l'Administració de la Generalitat de Catalunya una vegada que hagi estat registrada i que quedi constància de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació de la sol·licitant i òrgan al qual s'adreça la sol·licitud. No obstant això, la resta de tramitació de la sol·licitud s'haurà de completar a SIFECAT quan estigui operatiu.

En tot cas, la impossibilitat tècnica o d'altra índole de trametre telemàticament la sol·licitud no eximeix, en cap cas, l'empresa sol·licitant de l'obligació de trametre-la dins del termini que estableixi la convocatòria.

6.3 Tret del cas d'interrupció indicat a la base anterior, en cas que es presenti la sol·licitud o tràmits mitjançant altres formularis, aquests es tindran per no presentats, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i, per tant, la data a partir de la qual s'entendrà presentada la sol·licitud o tràmit serà la data d'entrada del formulari específic a SIFECAT.

Les sol·licitants podran fer el seguiment de l'estat de la sol·licitud des de l'aplicació SIFECAT.

6.4 La sol·licitud inclourà la declaració responsable relativa al compliment dels requisits següents:

a) Requisits als quals fa referència la base 3 d'aquest annex, tret dels requisits 3.1.a), 3.1.d), 3.1.f), 3.1.g), 3.1.m) i 3.1.n) que es comprovaran mitjançant la presentació de documentació acreditativa que es fa referència a la base 6.7 d'aquest annex.

b) Existència o no d'altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals, per al mateix concepte. En cas afirmatiu caldrà indicar, en el formulari de sol·licitud, el programa al qual s'acull, la quantia sol·licitada, el percentatge que suposen del cost total del projecte, si es troben en fase de sol·licitud o concessió i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'han sol·licitat.

c) Disposar de l'escriptura de constitució de la societat i de la inscripció dels seus estatuts al Registre mercantil o al registre corresponent en el moment de la resolució de la sol·licitud.

d) Disposar de facultats de representació de l'empresa, d'acord amb la escriptura notarial corresponent inscrita al Registre Mercantil o al registre corresponent, si s'escau.

e) Disposar dels llibres comptables, dels registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable.

f) Les persones jurídiques que sol·licitin una subvenció d'un import superior a 10.000,00 euros han de presentar una declaració responsable que inclogui la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració amb la finalitat que preveu la base 22.s) d'aquest annex.

g) Declaració conforme, en el cas d'empreses que perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000,00 euros anuals o que almenys el 40% dels seus ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000,00 euros, es compleixen les obligacions aplicables del títol

CVE-DOGC-A-25099042-2025

II de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i tot allò previst al Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

h) Declaració conforme que l'empresa compleix amb el que estableix l'article 92 bis, del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb les donacions, aportacions o prestacions de serveis a títol gratuït a partits polítics, fundacions o associacions vinculades o altres persones jurídiques o entitats.

i) Que la documentació adjunta que es presenta és una còpia idèntica del document original i que també ho serà la documentació que es presenti en format electrònic durant tot el procediment de concessió i justificació, i que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud.

6.5 La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'inadmissió de la sol·licitud, és també causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer.

6.6 La presentació del formulari de sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases i faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que conté i que s'hi declaren, tret que consti al procediment l'oposició expressa de l'interessat. En cas que es manifesti l'oposició a la consulta, s'hauran de presentar els documents acreditatius corresponents.

6.7 Amb les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació que s'esmenta a continuació, segons els models disponibles a la web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>):

a) Memòria tècnica del projecte. La memòria es presentarà necessàriament de conformitat amb el model normalitzat disponible a la web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>). Caldrà respectar i mantenir la seva estructura i emplenar tots i cadascun dels apartats detallats al model, proporcionant la informació que s'hi sol·licita o en el seu cas fent constar expressament que no hi ha informació a proporcionar.

El contingut, l'estructura i el format en el que s'ha de proporcionar la informació de la memòria tècnica tenen la consideració d'element substancial per a l'avaluació de l'elegibilitat del projecte. Per tant, tenen caràcter essencial de la sol·licitud, de forma que no s'admetran a tràmit les sol·licituds en les quals no es presenti la memòria tècnica del projecte, ni aquelles en les quals el contingut de la memòria presentada no doni compliment als requisits detallats en el paràgraf anterior.

Per tal de facilitar la valoració del projecte, és recomanable que la memòria (sense tenir en compte els annexos) tingui l'extensió màxima que estableix el model disponible a la web d'ACCIÓ, així com un cos de lletra mínim de 10. La memòria tècnica inclou la fitxa de resum executiu del projecte. El lliurament d'aquesta fitxa implica l'autorització a ACCIÓ a fer difusió pública del seu contingut, per la qual cosa la sol·licitant haurà de garantir que el contingut descrit en aquest document no posa en risc la posterior protecció i explotació de la propietat industrial que es generi al projecte.

Atès que es tracta d'un procediment de concurrència competitiva, no s'admetran millores de la sol·licitud un cop transcorregut el termini de presentació de sol·licituds.

b) Pressupost complet i detallat del projecte. El pressupost es presentarà necessàriament de conformitat amb el model normalitzat disponible a la web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>). Caldrà respectar el format del model normalitzat i emplenar tots aquells camps que siguin d'aplicació al projecte.

El contingut, l'estructura i el format en el que s'ha de proporcionar la informació del pressupost tenen la consideració d'element substancial per a l'avaluació de l'elegibilitat del projecte. Per tant, tenen caràcter essencial de la sol·licitud, de forma que no s'admetran a tràmit les sol·licituds en les quals no es presenti el pressupost, ni aquelles en les quals el contingut del pressupost presentat no doni compliment als requisits detallats en el paràgraf anterior.

c) Declaració dels ajuts rebuts en concepte *de minimis* del període de 3 anys anteriors a la concessió de l'ajut. Quan l'empresa o entitat mantingui amb d'altres empreses algun dels vincles descrits a l'article 2.2 del Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis*, d'acord amb el concepte "única empresa" haurà de declarar també els ajuts *de minimis* percebuts per les empreses vinculades. La sol·licitant té l'obligació d'informar a l'òrgan concedent de qualsevol altre ajut en concepte *de minimis* que rebi entre la data de sol·licitud i data atorgament.

d) Per donar compliment al requisit establert a la base 3.1.a) d'aquest annex, l'empresa haurà d'aportar el certificat del compliment de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat. Aquest certificat es pot sol·licitar a través de la web de l'Oficina Virtual de Tràmits Ciutadans de la Generalitat de Catalunya o bé

CVE-DOGC-A-25099042-2025

a través del Canal Empresa:

https://canalempresa.gencat.cat/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/23861_-_certificat_compliment_quota_reserva_dos_per_cent_persones_discapacitat?category=771159ce-a82c-11e3-a972-000c29052e2c

En el cas que l'empresa hagi sol·licitat la declaració d'excepcionalitat, s'haurà d'aportar la resolució dels serveis públics d'ocupació competents autoritzant l'adopció de mesures alternatives per al compliment de la quota de reserva en favor de persones treballadores amb discapacitat, així com la darrera memòria justificativa del compliment d'aquestes mesures alternatives.

Per tal d'acreditar l'obligació de disposar o no d'aquesta documentació, l'empresa haurà de presentar també l'informe de plantilla mitjana de treballadors en situació d'alta, emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, corresponent als darrers 12 mesos anteriors al mes de la presentació de la sol·licitud.

e) Per donar compliment al requisit establert a la base 3.1.d) d'aquest annex, l'empresa haurà d'aportar el protocol d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, així com comunicar l'existència de registre de queixes i denúncies sobre aquest assumpte, si escau.

f) Per donar compliment al requisit establert a la base 3.1.f) d'aquest annex, l'empresa haurà d'aportar el protocol de prevenció de riscos laborals elaborat per la pròpia entitat o per l'empresa de Prevenció de Riscos Laborals que tingui contractada, així com comunicar l'existència de registre de queixes i denúncies sobre aquest assumpte, si escau.

g) Per donar compliment al requisit establert a la base 3.1.g) d'aquest annex, l'empresa haurà d'aportar un Pla d'igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, en la redacció donada pel Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes en la feina i l'ocupació.

h) Per donar compliment al requisit establert a la base 3.1.m) d'aquest annex i a l'article 13.3 bis de la Llei de Subvencions:

- En el cas que d'acord amb la normativa comptable, puguin presentar comptes de pèrdues i guanys abreujats, l'empresa haurà d'aportar declaració responsable, segons el model disponible a la web d'ACCIO (<https://www.accio.gencat.cat>), signada amb certificat digital de la persona que ostenta la representació legal, acreditant el compliment dels terminis legals de pagament segons la Llei 3/2004, de 29 de desembre, juntament amb els comptes de pèrdues i guanys abreujats de l'últim exercici tancat i presentats al registre mercantil o registre anàleg.

- En el cas que no puguin presentar comptes de pèrdues i guanys abreujats, l'empresa haurà d'aportar certificació, emesa per una persona auditora inscrita al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC), que contingui una transcripció desglossada de la informació en matèria de pagaments descrita a la memòria dels últims comptes anuals auditats acreditant el compliment dels terminis de pagament establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre. Aquesta certificació serà vàlida fins que resultin auditats els comptes anuals del següent exercici.

- En el cas que no sigui possible emetre aquest certificat, l'empresa haurà de presentar un Informe de Procediments Acordats (IPA) elaborat per una persona auditora inscrita al ROAC, que en base a la revisió d'una mostra representativa de les factures pendents de pagament a proveïdors de la societat a una data de referència, conclouï sense la detecció d'excepcions al compliment requerit. Als efectes d'aquesta llei, s'entendrà complert el requisit exigit en aquest apartat quan el nivell de compliment dels terminis de pagament previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, sigui igual o superior al percentatge previst a la disposició final sisena, lletra d), apartat segon, de la Llei 18/2022, de 28 de setembre, de creació i creixement d'empreses.

i) Per donar compliment al requisit establert a la base 3.1.n) d'aquest annex, l'empresa haurà de presentar l'autoavaluació financera disponible a la pàgina web d'ACCIO (<https://webforms.accio.gencat.cat/formularis/serveis/autoavaluacio-financera.jsp>).

En el cas que el resultat de l'autoavaluació financera sigui no apte, i la sol·licitant es vulgui acollir a les excepcions detallades a la base 3.3, caldrà presentar, segons l'excepció a la qual s'aculli, la documentació següent:

- Un escrit d'una de les empreses del grup (de la qual la sol·licitant en sigui dependent, considerada apte i que pugui acreditar que té capacitat financera suficient per afrontar el projecte), signat amb certificat digital de la persona responsable legal responsabilitzant-se de la realització del projecte en el cas que la sol·licitant no pugui dur-lo a terme i el seu impost de societats, o comptes anuals (balanç i compte de pèrdues i guanys) de

CVE-DOGC-A-25099042-2025

l'últim exercici tancat, presentats al Registre Mercantil o registre anàleg, que incloguin l'acusament de rebuda o el codi de presentació telemàtica, o informe d'auditoria si l'empresa està auditada.

- Documentació relativa a ampliacions de capital realitzades amb posterioritat a l'exercici avaluat i registrades al Registre Mercantil o registre anàleg amb data anterior a la data de presentació de la sol·licitud de la subvenció.

- j) Per tal de donar compliment al requisit de pime establert a la base 2.1 d'aquest annex l'empresa haurà d'aportar la següent documentació:

- Declaració amb la informació relativa a la condició de pime, segons el model disponible a la web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>).

- Impost de societats, o comptes anuals (balanç i compte de pèrdues i guanys) de l'últim exercici tancat, presentats al registre mercantil o registre anàleg.

- Informe de plantilla mitjana de treballadors en situació d'alta, emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, corresponent a l'any anterior al de la convocatòria.

6.8. Un cop examinades les sol·licituds i la documentació presentada, si aquestes no compleixen els requisits establerts en aquestes bases reguladores, es requerirà a l'empresa sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i es dictarà la resolució corresponent.

6.9. Aquest requeriment de documentació es notificarà a la persona sol·licitant de forma individual. La presentació de la documentació es farà als llocs i pels mitjans especificats a la base 6.2 i mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

6.10 Les sol·licitants que hagin negociat amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya o la Tresoreria General de la Seguretat Social una pròrroga, un ajornament, una moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes, cal que aportin la documentació que acrediti aquesta prerrogativa especial.

6.11 L'incompliment dels requisits no esmenables, que s'estableixen en aquestes bases reguladores, o del termini de presentació de sol·licituds, que s'estableix en la convocatòria de la subvenció, comporta la inadmissió de la sol·licitud.

Base 7

Procediment de concessió i valoració

7.1 El procediment de concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis que estableix l'article 8 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i d'acord amb el que preveuen els articles següents.

7.2 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà la Unitat d'Innovació i Transformació Tecnològica d'ACCIÓ. L'òrgan instructor serà l'encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades, basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració establerts.

La puntuació total assolida per un projecte serà el resultat de sumar la puntuació obtinguda en cadascun dels criteris de valoració que s'estableixen a la base 8 d'aquest annex (la puntuació de cada criteri podrà anar des de 0 fins al seu valor màxim).

L'òrgan instructor elaborarà un informe de valoració previ i podrà demanar el suport o l'assessorament d'una persona experta en l'àmbit corresponent i realitzar les visites o entrevistes oportunes amb la sol·licitant.

7.3 L'òrgan col·legiat de valoració, encarregat de l'avaluació definitiva de les sol·licituds sobre la base de la valoració feta per l'òrgan instructor, estarà constituït a aquest efecte i estarà integrat per tres representants d'ACCIÓ i un representat de la Direcció General de Fons Europeus i Ajuts d'Estat.

A les reunions d'aquest òrgan col·legiat hi assistirà una altra persona representant d'ACCIÓ que farà les funcions de secretaria. A les reunions hi podran assistir, amb veu però sense vot, les persones tècniques encarregades de la valoració dels projectes, que actuaran com a ponents de l'òrgan col·legiat.

En la composició de l'òrgan col·legiat de valoració s'ha de garantir la presència equilibrada d'homes i dones amb capacitat, competència i preparació adequades, sempre que sigui tècnicament viable. A aquest efecte,

CVE-DOGC-A-25099042-2025

l'òrgan col·legiat de valoració estarà formada per dones i homes, i s'entén d'acord amb la llei que es respecta una composició equilibrada quan tots dos sexes estigui representats almenys en un 40%, tot i que es recomana assolir-ne el 50% d'acord amb l'article 2.1) de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva dones i homes.

La Direcció General Fons Europeus i Ajuts d'Estat, per tal d'assegurar que el procediment de selecció per l'organisme concedent s'ha portat a terme d'acord amb el que disposa l'article 73 del Reglament (UE) núm. 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell de 24 de juny, efectuarà una revisió del procediment seguit, d'acord amb el document de *Descripció de funcions i procediments de la Generalitat de Catalunya del FEDER 2021-2027*.

7.4 Avaluades les sol·licituds i vistos els informes esmentats, l'òrgan col·legiat de valoració elaborarà un informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

7.5 Es concedirà ajut a totes les sol·licituds que hagin assolit una puntuació total mínima de 250 punts una vegada aplicat el procediment de valoració, sempre i quan hagin assolit una puntuació mínima de 100 en el bloc I, de 50 en el bloc II i de 100 en el bloc III (blocs que s'estableixen a la base 8.1 d'aquestes bases reguladores), i aquestes concessions es faran amb les intensitats màximes d'ajut previstes en aquestes bases reguladores.

En el cas que el pressupost sigui insuficient per concedir l'ajut a totes les sol·licituds que superen els 250 punts, s'aprovaran aquelles que tinguin una puntuació total més elevada.

7.6 Entre els projectes que, una vegada aplicades les previsions incloses a l'apartat anterior, obtinguin la mateixa puntuació total, i en cas que no existeixi pressupost per a concedir ajut a totes aquestes sol·licituds, es prioritzaran de la manera següent:

1. Aquells projectes en que la puntuació obtinguda al criteri 3.2 del Bloc III sigui superior.
2. Si tot i així es manté l'empat, aquells en els que la puntuació obtinguda al criteri 1.2 en Bloc I sigui superior.
3. Si tot i així es manté l'empat, es prioritzaran els sol·licitants que tinguin un percentatge de dones més elevat als seus òrgans de direcció i administració.
4. En el cas de continuar l'empat, s'aplicarà un prorrateig de la subvenció del pressupost disponible entre els projectes afectats.

7.7 Un cop feta l'avaluació definitiva de les sol·licituds, l'òrgan instructor formula la proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions, d'acord amb l'informe de l'òrgan encarregat de valorar les sol·licituds.

7.8 La proposta ha de contenir la llista de sol·licituds que es proposa estimar i la llista de sol·licituds que es proposa desestimar amb indicació dels motius de la desestimació. També ha de contenir les sol·licituds que formen part de la llista de reserva, si n'hi ha, degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda i sempre que hagin assolit la puntuació mínima exigida. En el supòsit que alguna de les persones proposades per ser beneficiàries de la subvenció no l'accepti o desisteixi de la sol·licitud, es pot atorgar la subvenció a l'empresa o empreses sol·licitants de la llista de reserva per ordre de puntuació, sempre que s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre les sol·licituds següents amb igual puntuació.

Aquesta proposta de resolució provisional es notificarà a l'empresa sol·licitant de forma individual.

7.9 Les empreses proposades com a beneficiàries de les subvencions han de presentar la documentació següent en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de l'acceptació de la notificació de la proposta provisional de concessió:

- Declaració de les dades bancàries per tal de poder realitzar el pagament de la bestreta del 40% un cop rebuda la resolució definitiva d'atorgament i
- Certificat de titularitat bancària.

Dins del mateix termini les empreses sol·licitants poden presentar al·legacions i desistiments, que es tindran en compte en el moment de resoldre.

La presentació de la documentació es farà als llocs i pels mitjans especificats a la base 6.2 i mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

Si les sol·licitants no presenten cap al·legació ni cap desistiment, dins d'aquest termini, s'entendrà que accepten tàcitament la concessió de la subvenció.

CVE-DOGC-A-25099042-2025

7.10 L'òrgan instructor pot demanar a les persones sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

7.11 L'òrgan instructor formularà la proposta definitiva de resolució de les subvencions a la vista, en tot cas, de la proposta de resolució provisional, de la documentació addicional presentada per les empreses beneficiàries proposades, de les acceptacions i de les comprovacions realitzades, si escau, i l'eleva a l'òrgan resolutori.

7.12 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan concedent ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, que es notificarà d'acord amb allò previst en aquesta base referent a la resolució provisional.

Base 8

Criteris de valoració

8.1 Els criteris de valoració així com el seu valor màxim són:

CRITERI	Valor màxim subcriteri	Valor màxim criteri
Bloc I. Grau d'innovació del projecte (Valor del bloc: 200 punts). Es valorarà el caràcter innovador del projecte i el grau d'avenç tecnològic que representa per a l'empresa. PUNTUACIO MINIMA A ASSOLIR: 100 punts		200
1.1. Objectius del projecte Es valorarà que el projecte plantegi uns objectius viables tècnicament, assolibles, enfocats a l'avenç tecnològic de l'empresa (veure punt 4 de l'annex 2), descrits qualitativa i quantitativament (objectius SMART, que es descriuen a continuació) i que sigui possible la seva monitorització en termes de fer seguiment del seu assoliment. Per aquestes bases s'entén com un objectiu SMART, aquells que siguin: S (Specific): han de ser objectius que siguin específics i relacionats directament i de forma clara amb el projecte que es desenvolupa. M (Mesurables): s'han de poder monitoritzar per fer seguiment de la seva consecució. A (Achievable): han de ser objectius que es puguin aconseguir, han d'estar dins de l'abast del Projecte. No exclou que siguin ambiciosos. R (Realistic): la seva consecució ha de ser viable. Es tracta de no plantejar objectius que no siguin possibles aconseguir. Han de ser realistes. T (Time): han d'estar limitats en el temps. Han de tenir termini de consecució definit. La màxima puntuació serà per aquells projectes amb objectius SMART i detallats a nivell quantitatiu i qualitatiu per facilitar el seu seguiment a nivell tècnic. Objectius definits de forma únicament qualitativa obtindran puntuacions inferiors.	100	
1.2. Caràcter innovador del projecte Es valorarà el caràcter innovador del projecte o de les solucions tecnològiques que es proposen implantar vers la situació de la sol·licitant, del sector al que pertany i del seu entorn. La màxima puntuació serà per aquells projectes que incloguin solucions tecnològiques realment innovadores i diferencials pel sector al que pertany i amb una clara contribució a la transformació tecnològica de l'empresa vers a la seva situació de partida (que la sol·licitant haurà d'argumentar i justificar). Aquells projectes que només impliquin una innovació per l'empresa però no vers el sector al que pertany, o bé no justifiquin adequadament el caràcter innovador del projecte per a l'empresa vers el seu punt de partida, obtindran puntuacions inferiors.	100	

CVE-DOGC-A-25099042-2025

Bloc II. Pla d'execució i gestió del projecte (Valor del bloc: 100 punts). Es valorarà com es farà el projecte: qui el farà, quines són les seves capacitats i experteses per a desenvolupar el projecte, quin serà el pla de treball, quines contingències s'identifiquen i com es gestionarà la seva aparició; a més de quina és la proposta de recursos destinats al projecte que es sol·licita (tècnics i econòmics). PUNTUACIÓ MÍNIMA ASSOLIR: 50 punts		100
2.1. Metodologia i pla de treball Es valorarà la metodologia i gestió del projecte, el pla de treball (descripció de les activitats, classificació de les activitats, assignació de responsables per tasques/subtasques, cronograma, terminis i mitjans previstos, pla de contingències, lliurables globals i parcials).	30	
2.2. Capacitat tècnica de la sol·licitant i detall de les tasques dels col·laboradors externs Es valorarà la capacitat, experiència i mitjans productius i tècnics disponibles de sol·licitant per a dur terme el projecte. Es tindrà en compte la complementarietat de les col·laboracions externes amb la sol·licitant. Es valorarà la capacitat de la sol·licitant per adoptar i integrar aquestes tecnologies i les sinergies establertes amb els col·laboradors externs per dur a terme l'explotació del projecte i assolir els objectius de mercat previstos.	50	
2.3 Adequació, coherència i recursos Es valorarà la coherència dels recursos, i com aquests són justificats quant als mitjans assignats (personal, col·laboracions externes i adquisició d'equipament o software). També es valorarà com encaixen amb el pla de treball descrit per aconseguir els objectius del projecte.	20	
Bloc III. Impacte del projecte (Valor del Bloc: 200 punts). Es valoraran els efectes del projecte en la competitivitat de l'empresa quant a l'ús de tecnologies avançades i verdes, impacte en la seva sostenibilitat i l'enfocament del projecte cap a la perspectiva de gènere. PUNTUACIÓ MÍNIMA ASSOLIR: 100 punts		200
3.1 Generació de nous models de negoci a futur Es valorarà que el projecte realitzat pugui donar lloc a millores notables que en un futur permetin crear nous models de negoci o que produeixin nous fluxos d'ingressos per al sol·licitant i aquests estiguin ben argumentats Es valorarà que el grau d'incorporació de tecnologies avançades considerades dins de la definició d'indústria 4.0 o de tecnologies per la transformació verda (veure punt 2 de l'annex 2) contribueixi al grau de transformació digital i verda de l'empresa i a la millora de la seva competitivitat. La màxima puntuació serà per aquells projectes que contemplin l'ús de la Intel·ligència Artificial aplicada a processos, productes o serveis de l'empresa amb un impacte directe en la seva productivitat, eficiència o competitivitat en general (i que la sol·licitant haurà d'argumentar adequadament de forma qualitativa i quantitativa). La combinació de tecnologies de la indústria 4.0, (que no contemplin l'ús de la Intel·ligència Artificial), o de tecnologies verdes seran també factors ben valorats sense arribar a la màxima puntuació. Nivells inferiors d'ús de tecnologies avançades o per a la transformació verda, la inexistència d'aquestes o nivells de descripció poc detallats o genèrics vers l'impacte en la competitivitat de l'empresa, obtindran puntuacions inferiors.	105	
3.2 Impacte ambiental i social del projecte: Contribució als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) Es valorarà com d'alineat està el projecte d'innovació tecnològica amb els objectius ODS (veure punt 5 de l'annex 2). També es valorarà la quantificació dels impactes i disposar d'indicadors concrets relacionats amb els ODS.	30	
3.3. Impacte ambiental i social del projecte: Contribució a la transició energètica i climàtica	60	

CVE-DOGC-A-25099042-2025

Es valorarà que la temàtica i els resultats esperats del projecte d'innovació tecnològica contribueixin a la transició energètica i climàtica.		
3.4. Orientació i enfocament del projecte cap a la perspectiva de gènere Es valorarà que el resultat objectiu que es persegueix en el projecte d'innovació tecnològica pugui contribuir a reduir les bretxes de gènere, i en especial haurà d'estar relacionat amb la capacitat del projecte per promoure la igualtat efectiva de dones i homes.	5	

8.2 Es deixarà constància en l'expedient dels aspectes concrets que s'han valorat en l'aplicació de cada criteri i de la relació entre la puntuació obtinguda i l'import de la subvenció.

Base 9

Resolució i notificació

9.1 L'òrgan competent per dictar resolució d'atorgament o de denegació de la subvenció és el conseller delegat o consellera delegada d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui.

9.2 El termini màxim per emetre la resolució i notificar-la serà de sis mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

9.3 La resolució ha de ser degudament motivada i ha d'incloure, com a mínim, la identificació de la sol·licitant, l'import, les condicions, el cofinançament de FEDER i el seu caràcter *de minimis* fent referència al Reglament (UE) 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis*.

9.4 La resolució es notificarà a l'empresa sol·licitant de forma individual.

9.5 En el cas que l'òrgan competent no dicti i notifiqui la resolució en el termini de sis mesos, s'entendrà que la sol·licitud s'ha desestimat d'acord amb l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

9.6 Contra la resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot presentar recurs potestatiu de reposició davant el conseller delegat o consellera delegada d'ACCIÓ en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; o directament recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació/notificació, de conformitat amb l'article 46 i l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. La presentació de la documentació es farà als llocs i pels mitjans especificats a la base 6.2 i mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

Base 10

Publicitat de la resolució

D'acord amb els articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 5.4 de la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" (BDNS) operarà com a mitjà electrònic per donar compliment a les obligacions de publicitat de les subvencions concedides, la qual haurà de contenir les dades a que es refereix la lletra b) de l'apartat 8 de l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de l'article 45 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i les beneficiàries, s'ha de trametre al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya, al qual s'hi ha de poder accedir des del Portal de la transparència de Catalunya, sense perjudici de l'enllaç que es

pugui trobar al web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>).

Base 11

Pagament i bestreta

11.1 El pagament de la subvenció es farà mitjançant una bestreta del 40% de l'ajut una vegada rebuda la resolució d'atorgament, sense que sigui necessària la constitució de garanties, fet que es justifica per la naturalesa de les actuacions finançades. El pagament del 60% restant es tramitarà un cop revisada la justificació presentada d'acord amb el que s'estableix a la base 13 d'aquest annex.

11.2 La presentació de la sol·licitud comporta la sol·licitud implícita de la bestreta.

11.3 En el supòsit que una beneficiària hagi rebut bestretes d'una convocatòria d'ACCIÓ i no hagi justificat dins del termini establert les subvencions rebudes, no podrà rebre en d'altres convocatòries noves bestretes sense garantia, amb independència de les actuacions a realitzar per aquest incompliment de les seves obligacions.

Base 12

Revisió i variacions en la destinació de la subvenció

12.1 D'acord amb l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions fora dels casos permesos a les normes reguladores, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió en els termes establerts a la normativa reguladora de la subvenció.

12.2 La beneficiària té l'obligació de proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si s'escau, ha de ser expressament autoritzat per l'òrgan concedent d'acord amb l'article 95.e) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. La beneficiària ha de sol·licitar la modificació abans que finalitzi el termini d'execució del projecte establert a la resolució de concessió de la subvenció.

12.3 La substitució d'elements del pressupost finançat per altres amb funcionalitat o finalitat equivalents no requerirà la sol·licitud de modificació de la resolució de concessió.

12.4 Sense necessitat de modificar la resolució de concessió es podran admetre compensacions de fins a un 20% entre les diverses partides de despeses directes subvencionables previstes en la resolució de concessió de l'ajut al projecte, sempre que aquestes compensacions no suposin una alteració de l'essència d'aquesta i es mantingui la naturalesa de l'actuació subvencionada. En cap cas podrà suposar un increment del total de l'import subvencionable.

12.5 Les modificacions indicades als apartats 12.3 i 12.4 anteriors, s'hauran d'informar, en el moment de la justificació, dins de l'apartat de desviacions de la memòria tècnica de l'actuació descrita a la base 13.5.b) d'aquest annex, per tal que siguin valorats per ACCIÓ.

12.6 En tots els casos caldrà un informe elaborat pel personal tècnic d'ACCIÓ que certifiqui que no s'ha alterat l'essència del projecte i es manté la naturalesa de l'actuació subvencionada, així com que el projecte modificat no hagués obtingut en fase de selecció una puntuació inferior a la concedida al projecte inicial.

Base 13

Justificació

13.1 Les beneficiàries de les subvencions han de justificar l'aplicació dels fons d'acord amb els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; amb l'article 98.1 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

13.2 La justificació de despeses es realitzarà com a màxim durant els dos mesos posteriors a la data de finalització del projecte establerta a la resolució d'atorgament de l'ajut, de forma telemàtica a través de l'aplicació SIFECAT. No existeix possibilitat d'ampliació d'aquest termini.

CVE-DOGC-A-25099042-2025

13.3 Les dates de les factures justificatives hauran d'estar dins el període d'execució de l'actuació subvencionable que s'hagi definit en la resolució d'atorgament.

La data dels comprovants de pagament hauran de complir amb els terminis que s'estableixen a la normativa sectorial que sigui d'aplicació a les beneficiàries o, en el seu defecte, els que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (BOE núm. 314 de 30 de desembre de 2004).

13.4 La modalitat de justificació és la de presentació de compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditoria.

13.5 La documentació justificativa és la que es detalla a continuació, sense perjudici que ACCIÓ pugui requerir a la beneficiària informació i comprovacions addicionals relatives a l'objecte de la subvenció:

a) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà:

a.1) Una relació classificada de totes les despeses justificades en el projecte subvencionat. En aquesta relació no s'han de detallar les despeses de personal atès que aquestes es calculen aplicant un tipus fix d'un 20% de les despeses directes del projecte.

a.2) Informe d'una persona auditora de comptes inscrita com a exercitant en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes.

Aquest informe s'haurà d'ajustar al que disposa l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió dels comptes justificatius de subvencions. Aquest informe haurà de seguir el model que estarà disponible a la web d'ACCIÓ. L'abast d'aquest informe estarà disponible a la web d'ACCIÓ i estarà subjecte a les normes d'actuació i de supervisió que, si s'escau, proposin la Intervenció General de la Generalitat o la Sindicatura de Comptes. Així mateix, aquest informe ha de complir amb el que s'estableix als articles 5, 6, 7 i 8 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC núm. 6890 de 11.6.2015).

La detecció d'irregularitats greus o de falsedats en un informe de justificació que no haguessin estat posades de manifest en l'informe d'auditoria donarà lloc a la no acceptació per ACCIÓ de l'empresa auditora responsable de l'informe per un període de cinc anys. Tot això amb independència de les conseqüències de reintegrament i sancionadores que puguin correspondre a la beneficiària, i en especial del fet que ACCIÓ podrà procedir a la revisió dels informes anteriors encara que en aquell moment s'haguessin donat com a vàlids a efectes de justificació.

En els casos en què la beneficiària estigui obligada a auditar els seus comptes anuals per una persona auditora sotmesa al Reial Decret 2/2021, de 12 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'auditoria de comptes, l'informe d'auditoria del compte justificatiu el portarà a terme la mateixa persona auditora; mentre que si la beneficiària no està obligada a auditar els seus comptes anuals, la designació de la persona auditora la realitzarà la beneficiària. En el primer cas, però, ACCIÓ podrà designar una altra persona auditora a petició de la beneficiària.

a.3) En el cas que sigui necessària la presentació de tres ofertes, segons l'establert a la base 4.10 d'aquest annex:

- Tres ofertes de diferents proveïdors, comparables entre si i datades prèviament a la contractació de la prestació del servei o del lliurament del bé. Els proveïdors no poden estar vinculats entre si ni amb l'empresa beneficiària.

- En casos excepcionals, certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi al mercat suficient número d'entitats que prestin o subministrin el bé o servei. Aquest certificat haurà d'estar emès i signat per una entitat externa especialista en la matèria i no vinculada ni a la beneficiària ni als proveïdors.

- Quan l'elecció de l'oferta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa, informe signat amb certificat digital del representant legal de l'empresa beneficiària que justifiqui aquesta elecció.

b) Memòria tècnica de l'actuació, segons el model que es trobarà disponible a la web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>) que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i les desviacions entre l'actuació inicialment subvencionada i la justificada amb l'argumentació de les mateixes.

c) Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat que s'esmenten a la base 21 d'aquest annex.

d) Declaració signada amb certificat digital de la persona que ostenta la representació legal de l'empresa

CVE-DOGC-A-25099042-2025

beneficiària d'acord amb el model disponible a la web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>) que contingui:

- Que en el cas d'haver rebut altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals, per a les mateixes despeses subvencionables, aquestes, sumades a l'import de l'ajut concedit a través d'aquesta línia, no superen els límits establerts a la base 18 d'aquest annex.

- Que l'import imputat a la subvenció, aïlladament o en concurrència amb altres ingressos (altres subvencions, fons privats o altres tipus de recursos) obtinguts per al mateix projecte, no supera el cost del projecte subvencionat.

- La validació de les dades justificades a SIFECAT.

e) En despeses en les que existeixi vinculació entre beneficiària i proveïdor, si no s'ha presentat amb anterioritat, informe signat amb certificat digital pel representant legal de la beneficiària que justifiqui la contractació d'un proveïdor vinculat.

e) Declaració signada amb certificat digital del representant legal conforme no existeix vinculació entre beneficiària i proveïdor, segons la definició de l'apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, segons el model disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>).

f) Documentació per acreditar la realització de l'actuació subvencionada per a les despeses de col·laboracions externes i subcontractació:

- Còpia dels informes, estudis o memòries resultants dels treballs duts a terme pel proveïdor extern. En el cas que els treballs no es concretin en un informe que justifiqui la despesa, cal presentar la documentació alternativa que demostrï la prestació del servei (actes de reunions, informe del proveïdor amb detall de les actuacions realitzades, les hores dedicades i el cost/hora, resultats d'assaigs i proves de laboratori, tipologia de tasques d'enginyeria i disseny realitzades, etc.).

- En el cas de factures emeses per persones empresàries o professionals, documentació demostrativa de la seva idoneïtat per a la realització del projecte (currículum vitae, per exemple).

13.6 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de la subvenció. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa.

13.7 Els documents acreditatius del pagament admesos són, entre d'altres: extracte, rebut o certificat bancari, xecs o pagarés, etc. Els documents acreditatius del pagament han de contenir la següent informació:

a) La identificació del beneficiari (proveïdor) i l'ordenant del pagament (beneficiària de l'ajut).

b) El concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'empresa beneficiària ha de disposar de còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el seu pagament. La data de pagament serà la data del càrrec en compte, en cap cas la de l'entrega del xec o pagaré. No s'acceptaran pagaments mitjançant xec al portador.

En el cas que el pagament s'hagi efectuat amb una moneda diferent a l'euro caldrà disposar del document bancari en el que consti el tipus de canvi aplicat.

En el cas d'una remesa, és a dir, d'un justificant de pagament que es correspon amb la suma de diversos documents justificatius, s'haurà de disposar del detall de les transferències incloses en la remesa (identificant, com a mínim, el nom del proveïdor, el número i l'import de la factura, així com l'import total de la remesa), juntament amb el corresponent justificant de pagament bancari que acrediti el càrrec en compte del total de la remesa.

13.8 Si la justificació no reuneix els requisits que estableix aquesta base, si escau, es requerirà a la beneficiària perquè en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

CVE-DOGC-A-25099042-2025

Aquest requeriment de documentació es notificarà a l'empresa sol·licitant de forma individual. La presentació de la documentació es farà als llocs i pels mitjans especificats a la base 6.2 i mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

13.9 Un cop transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada davant l'òrgan administratiu competent, aquest òrgan ha de requerir a la beneficiària perquè, en el termini improrrogable de quinze dies hàbils, presenti la justificació als efectes del que preveu aquesta base. La falta de presentació en el termini establert en aquest apartat comporta la revocació i, si escau, l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix a la beneficiària de les sancions que corresponguin, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Base 14

Verificació de les accions subvencionables

14.1 Les actuacions de verificació per part de l'òrgan concedent de les accions subvencionables podran ser de dos tipus:

14.1.a) Verificacions administratives:

Tenen per objecte verificar que la despesa justificada és correcta.

14.1.b) Verificacions in situ o sobre el terreny:

Tenen per objecte comprovar la realització efectiva de l'acció subvencionada i/o el compliment de les obligacions de les beneficiàries, així com el compliment de la normativa de publicitat.

Les verificacions sobre el terreny es podran efectuar, si escau, durant la realització de l'acció subvencionada.

14.2 Les beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que pugui realitzar l'òrgan concedent.

Base 15

Control de les accions subvencionables

15.1 ACCIÓ podrà realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que les beneficiàries donen una destinació correcta als ajuts i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes. Les beneficiàries dels ajuts resten obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Direcció General de Fons Europeus i Ajuts d'Estat, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

15.2 Les beneficiàries estaran sotmeses als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableixen els articles 32, 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, sobre tramitació, justificació i control de subvencions.

15.3 L'òrgan concedent realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada per aquest ajuts.

15.4 Les beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de control que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària.

Base 16

Revocació

16.1 Són causes de revocació les previstes pels articles 92 bis, 99 i 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

16.2 També és causa de revocació, la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la

CVE-DOGC-A-25099042-2025

mateixa finalitat i/o despeses subvencionables, procedents de qualsevol administració o ens públic nacional, autonòmic o local, que doni lloc a un excés de finançament públic del projecte, sobrepassant els percentatges o límits establerts als reglaments o decisions de la Comissió Europea que li són aplicables.

16.3 Pels ajuts sotmesos al règim *de minimis*, també serà causa de revocació:

- Quan d'acord amb el Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*, la beneficiària superi l'acumulació d'ajuts *de minimis*, establerta en 300.000,00 euros en el període de 3 anys anteriors a la concessió de l'ajut.

En aquest còmput es considerarà qualsevol ajut *de minimis* atorgat per qualsevol administració o ens nacional, autonòmic o local.

- L'adopció, en virtut del que estableixen els articles 107 a 109 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, d'una decisió de la qual se'n derivi una necessitat de reintegrament.

16.4 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció concedida, hauran d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que disposen els articles 100 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Base 17

Renúncia de l'ajut atorgat

Les beneficiàries poden renunciar a les subvencions atorgades només per causes justificades i de forma expressa, totalment o parcialment, mitjançant un escrit motivat dirigit a l'òrgan competent per resoldre i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir la subvenció dictarà la resolució corresponent. Les beneficiàries hauran de retornar la quantitat indegudament percebuda més els interessos de demora corresponents.

Base 18

Règim de compatibilitat dels ajuts

18.1 Si un mateix projecte rep ajuts concurrents, la suma dels diversos ajuts rebuts no pot superar el límit màxim més elevat previst en els diferents règims involucrats, i sense que en cap cas superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la beneficiària.

18.2 Un mateix projecte no podrà rebre, per a les mateixes despeses subvencionables, ajuts concurrents per part de les diverses línies d'ajut i de préstecs a la innovació publicades per ACCIÓ, ni per altres fons o instruments de finançament europeus.

18.3 En base al que estableix el Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis* (DOUE L 352 de 24.12.2013), l'ajut total *de minimis* concedida a una única empresa no serà superior a 300.000,00 euros en el període de 3 anys anteriors a la concessió de l'ajut.

Per comptabilitzar els ajuts *de minimis* cal tenir en compte tant els ajuts rebuts per l'empresa sol·licitant com els rebuts per aquelles empreses amb les que la sol·licitant hi tingui un vincle dels definits a l'apartat 2 de l'article 2 de l'esmentat Reglament (concepte "d'empresa única" o empreses que formen part d'un grup empresarial). Així mateix, cal tenir en compte el que estableixen els apartats 8 i 9 de l'article 3 del mateix Reglament en relació amb les empreses que pateixen un procés de fusió o adquisició d'empreses o bé de separació.

Aquestes quantitats estan expressades en termes bruts, és a dir, abans de qualsevol deducció en concepte de fiscalitat.

Aquests límits s'apliquen amb independència de la forma de l'ajut *de minimis* o de l'objectiu perseguit, i amb independència de si l'ajut concedit està finançat total o parcialment mitjançant recursos de la Unió Europea.

Base 19

Infraccions i sancions

CVE-DOGC-A-25099042-2025

19.1 A aquestes subvencions els serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com el que estableixen els articles 101 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'hi oposi.

19.2 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'algun motiu d'infracció hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que disposa la secció cinquena del capítol 9 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Base 20

Nul·litat i anul·labilitat

D'acord amb el que preveu l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan l'acte de concessió incorri en algun supòsit de nul·litat o anul·labilitat, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i la impugnació ulterior, de conformitat amb el que estableixen els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 71 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Base 21

Publicitat de les subvencions per part de la beneficiària

21.1 La beneficiària de la subvenció ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció segons el que estableix la base que regula les obligacions de les beneficiàries i d'acord amb el que preveu l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

21.2 Les beneficiàries es comprometen a complir les obligacions en matèria d'informació i comunicació establertes a l'annex 6 d'aquestes bases reguladores.

Base 22

Obligacions de les beneficiàries

Són obligacions generals de les beneficiàries d'aquestes subvencions:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant d'ACCIÓ en la forma i el termini que estableix la base 13 que regula la justificació de la subvenció.

b) Les beneficiàries tenen les obligacions en matèria de visibilitat, transparència i comunicació establertes a l'annex 6.

c) Complir amb el Marc sobre ajuts estatals d'investigació i desenvolupament i innovació (Marc R+D+I) de la Comissió Europea (DOUE C 198, de 27 de juny de 2014).

d) Conservar els documents justificatius relacionats amb les despeses declarades segons l'article 82.1 del RDC, durant el termini de 5 anys a partir del 31 de desembre de l'any en que s'hagi fet l'últim pagament de l'operació subvencionada.

e) Donar compliment a les obligacions en matèria d'informació i comunicació regulades en els arts. 46, 47 i 50 i l'annex IX del RDC, el qual regula les responsabilitats de les beneficiàries en relació a mesures d'informació i comunicació destinades al públic.

f) Prendre les mesures antifrau eficaces i proporcionades en l'execució de l'operació cofinançada, d'acord amb l'article 74.1.c) del Reglament (UE) núm. 2021/1060.

g) Conèixer que la conformitat de l'acceptació de l'ajut, comporta la inclusió de la beneficiària en la llista pública d'operacions cofinançades en el Programa FEDER de Catalunya 2021-2027, que es publicarà electrònicament i per altres mitjans, de conformitat amb l'article 49.3 del RDC.

CVE-DOGC-A-25099042-2025

h) Facilitar tota la informació que se'ls sol·liciti i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que pugui requerir l'òrgan convocant, així com de les funcions de verificació de la Direcció General de Fons Europeus i Ajuts d'Estat en compliment dels articles 73 i 74 del RDC, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres organismes competents estatals o comunitaris, i aportar tota la informació que sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.

i) Estar a disposició de la Generalitat de Catalunya o d'altres òrgans competents estatals o comunitaris perquè aquests comprovin que s'ha dut a terme l'objecte de l'operació cofinançada, que s'ha efectuat realment la despesa declarada, i que aquesta compleix amb la legislació aplicable i les condicions del Programa, en compliment de l'article 72 i 77 del Reglament (UE) núm. 2021/1060.

j) Saber que l'intercanvi d'informació es durà a terme pel sistema d'intercanvi electrònic de dades previst per la Generalitat, en compliment de l'article 69.8 i annex XIV del Reglament (UE) 2021/1060.

k) Complir amb el marc legal comunitari, i en concret amb la normativa específica, això és, el Reglament (UE) núm. 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel que s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Agricultura, així com les normes financeres pels esmentats Fons i pel Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats i el Reglament (UE) 2021/1058 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, relatiu al Fons Europeu de Desenvolupament Regional i al Fons de Cohesió, així com amb les instruccions específiques per a la gestió del fons FEDER que dicti l'Organisme Intermedi.

l) Complir totes les altres obligacions que estableixen aquestes bases i tot allò que disposa la normativa nacional, estatal i comunitària en matèria de subvencions, així com la normativa europea que sigui d'aplicació.

m) Complir amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral, de no discriminació, i d'accessibilitat per a persones discapacitades, i amb aquesta finalitat adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol mena de discriminació laboral.

n) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudiment de la subvenció i el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. Si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o a la inversió, s'ha d'acreditar el cost total corresponent, sens perjudici d'altre mitjans de comprovació que estableixin les bases reguladores. En qualsevol cas, cal justificar la totalitat de la despesa realitzada amb relació a l'objecte global o parcial, en aquest darrer cas, sempre que es pugui executar per fases o sigui susceptible d'ús o tractament diferenciat.

o) Proposar a l'òrgan competent qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Qualsevol canvi s'ha de notificar prèviament i per escrit a l'òrgan instructor, abans de la finalització del termini d'execució, el qual ha de valorar la proposta de modificació i la pot acceptar, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions establerts en aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.

p) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Departament d'Empresa i Treball, a ACCIÓ, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a d'altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

q) Comunicar a l'òrgan instructor altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, els contractes administratius, laborals o altres formes de finançament públic o privat que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, per tal que se'n puguin avaluar la seva compatibilitat. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tant aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

r) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin a la resolució corresponent.

s) Comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, un cop concedida la subvenció, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

t) Les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, han de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables i totes aquelles previstes al Decret 8/2021,

CVE-DOGC-A-25099042-2025

de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

u) Adherir-se als principis ètics i regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, que figuren com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions (DOGC núm. 7152 de 30.6.2016), a l'annex 4 d'aquestes bases i al codi ètic d'ACCIÓ disponible a la web (<https://accio.gencat.cat>) i conforme es compromet a respectar els deu principis del Pacte Mundial de les Nacions Unides, i molt particularment assegurar-se que la seva empresa no sigui còmplice en la vulneració dels drets humans, ja sigui per complicitat directa, beneficiosa o silenciosa.

v) Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553, de 9.1.1998).

w) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90. bis i 92. bis del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

x) D'acord amb l'article 65.1 del Reglament (UE) núm. 2021/1060, les operacions que comprenguin inversions en infraestructures o inversions productives, hauran de mantenir les condicions durant els cinc anys següents a la finalització de l'operació i cobrament dels fons. En cas contrari, es podrà sol·licitar el reemborsament proporcional.

y) Observar les normes relatives a les polítiques comunitàries, actuar de conformitat amb el Tractat de la Unió Europea, amb coherència amb l'article 9 del Reglament (UE) núm. 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021 i amb les orientacions estratègiques comunitàries que regeixen la política de cohesió europea 2021-2027.

z) Acceptar sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a l'òrgan concedent i a les actuacions de control que corresponguin a la Direcció General de Fons Europeus del Departament d'Economia i Hisenda, a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents estatals o comunitaris, i aportar tota la informació que sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.

aa) Mantenir registres comptables independents o utilitzar codis de comptabilitat apropiats per a totes les factures imputades al projecte subvencionat, d'acord amb el que estableix l'article 74.1.a.i del Reglament (UE) 2021/1060.

bb) Reportar els indicadors FEDER pertinents, esmentats a l'annex 5 d'aquestes bases reguladores.

cc) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

dd) No haver demanat o obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat l'import dels quals, sumat al cofinançament FEDER previst, superi l'import del cost total subvencionable de les activitats incloses en les sol·licituds d'ajut vinculades a aquestes bases.

ee) Presentar declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, i fer constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada o obtinguda.

ff) Si l'activitat objecte de l'ajut fa servir qualsevol element susceptible de generar drets d'autoria, complir la normativa sobre propietat intel·lectual.

Base 23

Protecció de dades de caràcter personal

L'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa és l'entitat responsable del tractament de les dades personals facilitades en relació amb la subvenció sol·licitada. Les dades personals facilitades seran tractades amb la finalitat de tramitar la sol·licitud de subvenció; enviar enquestes de satisfacció que podran ser voluntàriament respostes, en el cas que s'hagi participat a les activitats o serveis d'ACCIÓ; remetre, per mitjans electrònics, informació sobre les activitats i els serveis relacionades amb el foment de la competitivitat empresarial, la internacionalització, la innovació i l'atracció d'inversió empresarial productiva en tots els seus aspectes en compliment de la missió d'ACCIÓ en interès públic, així com per al compliment de les obligacions legals d'ACCIÓ. Els titulars de les dades personals poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició enviant una comunicació a l'adreça postal del Passeig de Gràcia, 129, CP 08008 de Barcelona, o bé enviant un correu electrònic a dades.accio@gencat.cat.

Per més informació sobre el tractament de les dades per part d'ACCIÓ, es pot consultar la Política de Privacitat

d'ACCIÓ en el següent enllaç: <https://www.accio.gencat.cat/avis-legal>.

Annex 2

Glossari de definicions

A efectes d'aquestes bases, s'entendran como a definició dels diferents conceptes les que es detallen a continuació.

1. Apte – no apte financerament.

L'avaluació financera consisteix en una anàlisi de la liquiditat, l'autonomia financera, la rendibilitat i la solvència de la potencial beneficiària en base a les dades dels comptes anuals (balanç i compte de pèrdues i guanys) de l'últim exercici tancat, presentats al Registre Mercantil, o informe d'auditoria si l'empresa està auditada o l'impost de societat. Per realitzar aquesta avaluació financera s'empra la metodologia utilitzada per la Comissió Europea per calcular la capacitat financera dels sol·licitants d'ajuts (Guidance — H2020 Financial viability ratios, més detall: https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/agd/h2020-calc-financial-viability-ratios-guide_en.pdf). En concret s'estableixen els següents aspectes a valorar:

Graella de valoració	Insuficient	Acceptable	Bo
Liquiditat	0	1	2
Autonomia financera	0	1	2
Rendibilitat I II	0	1	2
	0	1	2
Solvència	0	1	2

	No Apte	Apte	
Resultat avaluació financera de l'empresa	0-3	4-5	6-10

2. Innovació tecnològica (IT)

Les actuacions objecte d'ajut a través d'aquesta convocatòria són projectes d'innovació tecnològica portats a terme per petites i mitjanes empreses.

La convocatòria inclou projectes de transformació tecnològica, transformació digital i transformació verda, tenint en compte les definicions següents:

Transformació tecnològica:

S'entén per un projecte d'innovació tecnològica aquell projecte que impliqui la introducció d'un nou, o significativament millorat, producte (bé o servei) disponible al mercat, d'un procés, d'un nou mètode de comercialització o d'un nou mètode organitzatiu, en les pràctiques internes de l'empresa, l'organització del lloc de treball o de les relacions exteriors. Un projecte on les tecnologies avançades intervinguen de manera directa en els resultats d'aquest projecte d'innovació, ja sigui perquè la innovació està relacionada amb nous desenvolupaments tecnològics, noves combinacions de tecnologies existents o en la utilització d'altres coneixements tècnics i/o tecnològics adquirits, respecte els ja existents a l'empresa.

CVE-DOGC-A-25099042-2025

La innovació associada al projecte ha de ser nova per a l'empresa o sector en el que treballa. No cal que sigui nova per al mercat.

Transformació digital:

S'entén per un projecte d'innovació tecnològica per a la transformació digital de l'empresa aquell projecte que tingui com objectiu ajudar a l'empresa a abordar, des de la innovació, la seva transformació digital a partir de les tecnologies avançades considerades dins de la definició d'indústria 4.0 (fabricació additiva/impressió 3D, blockchain, robòtica, supercomputació i tecnologies quàntiques, computació en el núvol, ciberseguretat, Internet de les coses, 5G, realitat virtual i realitat augmentada o mixta, Big Data i intel·ligència artificial, fòtonica i simulació o bessó digital) alineat amb el que proposa el Programa ProACCIÓ 4.0.

Transformació verda

S'entén per un projecte d'innovació tecnològica per a transformació verda de l'empresa aquell projecte que tingui com objectiu ajudar a l'empresa a abordar, des de la innovació, la seva transformació verda per donar resposta al reptes ambientals derivats de l'emergència climàtica, contribuir a la neutralitat climàtica i la circularitat, facilitant la implantació del Green Deal europeu, gràcies a la introducció de tecnologies avançades considerades dins de la definició de indústria 4.0 (veure la definició del projecte d'innovació tecnològica per a la transformació digital), la combinació d'aquestes o les tecnologies per la transformació verda.

Els projectes han de considerar l'aplicació de tecnologies per a la transformació verda per als següents àmbits tecnològics:

- Tecnologies relacionades amb la preservació d'oceans i mars, com les relacionades amb l'economia blava.
- Tecnologies relacionades amb la correcta gestió, millora de la qualitat, racionalització i reaprofitament de l'aigua com a recurs escàs, tractament i eliminació de contaminants i aprofitament de materials provinents dels llocs de depuradora, el redisseny d'infraestructures i de sistemes de gestió, o la seva interrelació amb altres sectors com l'agricultura, les indústries o la producció d'energia.
- Tecnologies vinculades a la simbiosi industrial i orientades a la millora de l'eficiència en l'ús de recursos (materials, energia i aigua). Reciclatge, valorització i mineria urbana, xarxes intel·ligents i xarxes distribuïdes o ciutats intel·ligents.
- Projectes orientats a desenvolupar l'alimentació del futur, vetllant per una producció alimentària respectuosa amb el medi ambient, el canvi climàtic, la pèrdua de biodiversitat o la reducció de la contaminació: tecnologies alimentàries, agrotecnologies i biotecnologia verda.
- Tecnologies per al desenvolupament de nous materials més sostenibles, per exemple relacionades amb la captura i utilització de CO₂, o bio basats.
- Sistemes de captura i emmagatzematge de CO₂.
- Tecnologies orientades a la descarbonització de l'economia, l'ús de les energies renovables, el desenvolupament de sistemes d'emmagatzematge, com les relacionades amb l'hidrogen, les bateries, tecnologies relacionades amb emmagatzematge i recuperació d'energia o edificis intel·ligents.
- Tecnologies relacionades amb la gestió eficient i sostenible de processos de fabricació que vetllin per l'aprofitament màxim dels recursos que s'utilitzen per a la fabricació de productes, com per exemple tecnologies de catàlisi i biocatàlisi, reciclatge químic, etc.

Els projectes d'aquestes bases reguladores poden tenir com a objectiu generar productes, processos o serveis que estiguin alineats amb la reducció d'emissions de gasos amb efecte d'hivernacle i amb l'adaptació als impactes del canvi climàtic, és a dir, la reducció de la vulnerabilitat dels sistemes naturals i els àmbits socioeconòmics (com l'eficiència en l'ús de l'aigua, el sòl, l'energia, la millora en la biodiversitat o la contribució a la resiliència del territori).

3. Petita i mitjana empresa (pime)

L'empresa que s'ajusti a la definició que inclou l'annex 1 del Reglament (UE) núm. 651/2014, de 17 de juny de 2014 de la Comissió, modificat pel Reglament (UE) núm. 2023/1315, de 23 de juny, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat, d'acord amb la qual s'entén per mitjana empresa aquella que ocupa menys de 250 persones treballadores i que té un volum de negoci anual que no excedeix els 50 milions d'euros o un balanç general anual que no excedeix els 43 milions d'euros; mentre que s'entén per petita empresa la que ocupa menys de 50 persones treballadores i que té un volum de negoci anual que no excedeix els 10 milions d'euros, o un balanç general anual que no excedeix els 10 milions d'euros. Per calcular aquests imports caldrà tenir en

CVE-DOGC-A-25099042-2025

compte les diverses definicions que estableix el Reglament esmentat, en especial les referides a empresa autònoma, associada o vinculada.

4. Avenç tecnològic.

S'entén per avenç tecnològic per a l'empresa quan la incorporació de noves solucions tecnològiques, de formes d'ús, de noves reglamentacions o de nous productes disponibles en el mercat (tots ells derivats de tecnologies avançades amb TRLs 7 o superiors) implica un canvi tecnològic rellevant per a l'empresa, arran de l'execució del projecte d'innovació tecnològica respecte al seu punt de partida i enfocat a un repte o a la solució d'un problema.

Es recomana revisar els Technology Readiness levels (TRL) definits per la Comissió Europea, ja que es pot entendre que seran objecte de la definició d'innovació tecnològica els TRL compresos entre 7 i superiors (Més detall: https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-g-trl_en.pdf).

5. Contribució als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)

En la Conferència de Rio +20 al 2015, es va establir l'acord de desenvolupar un conjunt d'Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) en els quals es basa l'Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides (Més informació: <https://www.un.org/sustainabledevelopment/>).

Partint de l'experiència adquirida amb els Objectius de Desenvolupament del Mil·lenni, els ODS es plantegen com uns objectius orientats a l'acció, concisos, fàcils de comunicar, limitats en nombre i universalment aplicables a tots els països, tenint en compte les diferents realitats i nivells de desenvolupament.

Així doncs, partint d'aquests ODS, es considera que els projectes d'innovació tecnològica objecte d'aquestes bases haurien d'estar alineats als objectius o reptes relacionats següents:

Repte	Descripció
Solucions per al canvi climàtic	Aquest repte té l'objectiu de contribuir a adoptar mesures urgents per combatre el canvi climàtic i els seus efectes, essent les empreses part de la solució si contribueix a eliminar les emissions de carboni de les seves operacions i cadenes de subministrament. Repte relacionat amb ODS 13 (https://www.un.org/sustainabledevelopment/) i MISSION del Green Deal, CLUSTER 5 i 6 de New Horizon (https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en).
Transició cap a l'energia verda	L'objectiu del qual és garantir l'accés a una energia assequible, segura, sostenible i moderna. Es vol accelerar la transició cap a un sistema energètic assequible, fiable i sostenible, que fomentant les inversions en recursos energètics renovables, donant prioritat a les pràctiques d'alt rendiment energètic i adoptant tecnologies i infraestructures d'energia no contaminant. Aquest repte també té l'objectiu que les empreses puguin mantenir i protegir els ecosistemes per poder utilitzar i desenvolupar fonts hidroelèctriques d'electricitat i bioenergia i comprometre a satisfer el 100% de les seves necessitats operacionals d'electricitat a partir de fonts d'energia renovable. Repte relacionat amb ODS 7 (https://www.un.org/sustainabledevelopment/) i CLUSTER 5 de New Horizon (https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en).
Mobilitat sostenible	La manera de viure i de viatjar està canviant. Al mateix temps, el nostre sistema de transport s'ha d'adaptar a realitats globals com el canvi climàtic i la digitalització. L'objectiu d'aquest repte es basa en la reducció de l'impacte del transport sobre el clima i el medi natural. Aquesta és la prioritat més urgent per tal de complir els compromisos de l'Acord COP21 de París i alinear-se amb els objectius més amplis de la UE en matèria de transport. Repte relacionat amb CLUSTER 5 de New Horizon (https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en).

CVE-DOGC-A-25099042-2025

	europe_en).
Defensa dels oceans	Aquest repte vol permetre conservar i utilitzar de manera sostenible els oceans, els mars i els recursos marins. Així doncs, aquest repte vol contribuir a una gestió acurada d'aquest recurs mundial essencial. És una característica clau d'un futur sostenible. Protegir els oceans ha de ser una prioritat. La biodiversitat marina és vital per a la salut de les persones i del planeta. Les àrees marines protegides s'han de gestionar de manera efectiva, a l'igual que els seus recursos i s'ha de posar en marxa reglaments que redueixin la sobrepesca, la contaminació marina i l'acidificació dels oceans. Repte relacionat amb ODS 14 (https://www.un.org/sustainabledevelopment/) i MISSION DEL GREEN DEAL i Cluster 6 de New Horizon (https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en).
Accés a l'aigua / tractament d'aigües	Aquest repte té com a objectiu garantir la disponibilitat d'aigua i la seva gestió sostenible i el sanejament per a tothom, ja que la prestació de serveis adequats d'aigua i sanejament és essencial per a assolir-lo. Aquest objectiu té impacte en tots els objectius per al desenvolupament sostenible (ODS). És a dir, mitjançant la gestió sostenible dels recursos hídrics, es pot gestionar millor la producció d'aliments i energia i contribuir a la feina decent i a el creixement econòmic. A més, permet preservar els ecosistemes hídrics i la seva diversitat biològica, i adoptar mesures per combatre el canvi climàtic. Repte relacionat amb ODS 6 (https://www.un.org/sustainabledevelopment/) i Cluster 6 de New Horizon (https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en).
Transició de la indústria cap a l'economia circular i / o sostenibilitat	Aquest repte té l'objectiu de garantir modalitats de consum i producció sostenibles. Per això, cal comprendre millor els efectes ambientals i socials dels productes i serveis, tant dels cicles de vida dels productes com de la forma en què aquests es veuen afectats per la seva utilització en els estils de vida. Per tant, la identificació en la cadena de valor dels "punts crítics" on les intervencions tenen major potencial per millorar els efectes ambientals i socials del sistema en el seu conjunt és un primer pas fonamental. Així doncs, les empreses poden també utilitzar el seu poder innovador per dissenyar solucions que puguin inspirar i motivar les persones a portar estils de vida més sostenibles, reduint els efectes negatius i augmentant el benestar. Repte relacionat amb ODS 12 (https://www.un.org/sustainabledevelopment/) i Cluster 4 de New Horizon (https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en).
Transició cap a un sistema alimentari just, saludable i respectuós amb el medi ambient	L'objectiu d'aquest repte és posar fi a la fam, ja que amb més de 250 milions de persones que podrien trobar-se a la vora de la fam, cal actuar ràpidament per proporcionar aliments i ajuda humanitària a les regions que corren més riscos. Al mateix temps, aquest repte també pretén contribuir a dur a terme un canvi profund en el sistema agroalimentari mundial per poder alimentar a més de 820 milions de persones que pateixen fam i als 2.000 milions de persones més que viuran en el món en 2050. Per assolir aquests objectius, l'augment de la producció agrícola i la producció alimentària sostenible són crucials per ajudar a alleujar els riscos de la fam. Repte relacionat amb ODS 2 (https://www.un.org/sustainabledevelopment/) i Cluster 6 de New Horizon (https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en).
Regeneració del capital Natural	Aquest repte té com a objectiu gestionar de manera sostenible els boscos, lluitar contra la desertificació, aturar e invertir la degradació de les terres i aturar la pèrdua de biodiversitat. Així doncs, la diversitat biològica i els serveis dels ecosistemes que sosté són la base per a les estratègies d'adaptació al canvi climàtic i reducció del risc de desastres, ja que poden reportar

CVE-DOGC-A-25099042-2025

	beneficis que augmentaran la resiliència de les persones als efectes del canvi climàtic. Per tant, la desforestació i la degradació forestal es tradueixen en pèrdua d'hàbitat per a les espècies, disminució de la qualitat de l'aigua dolça, augment de l'erosió de terra i increment de les emissions de carboni a l'atmosfera. Per tant, cal adoptar mesures sobre els boscos, ja que afecta tant a la salut del planeta com a la de les nostres comunitats. Repte relacionat amb ODS 15 (https://www.un.org/sustainabledevelopment/) i MISSION del Green Deal i Cluster 6 de New Horizon (https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en).
Transició cap a les ciutats sostenibles	L'objectiu d'aquest nou repte és aconseguir que les ciutats siguin més inclusives, segures, resilients i sostenibles. Val a dir que la ràpida urbanització està donant com a resultat un nombre creixent d'habitants en barris pobres, infraestructures i serveis inadequats i sobrecarregats (com la recollida de residus i els sistemes d'aigua i sanejament, carreteres i transport), la qual cosa està empitjorant la contaminació de l'aire i el creixement urbà incontrolat. Cal, doncs, reforçar la resiliència urbana per evitar pèrdues humanes, socials i econòmiques, així com actuar de manera sostenible construint ciutats on tota la ciutadania gaudeixi d'una digna qualitat de vida i formi part de la dinàmica productiva de la ciutat, generant prosperitat compartida i estabilitat social sense perjudicar el medi ambient. Repte relacionat amb ODS 11 (https://www.un.org/sustainabledevelopment/) i MISSION del Green Deal i Cluster 6 de New Horizon (https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en).

Annex 3

Normativa aplicable

1. Decisió de la Comissió Europea (2022) 9305 de 7 de desembre, per la qual s'aprova el Programa FEDER Catalunya 2021-2027, modificada per Decisió C(2024) 7399 de 16 d'octubre de modificació del Programa del FEDER de Catalunya 2021-2027.

2. Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel que s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Agricultura, així com les normes financeres pels esmentats Fons i pel Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.

3. Reglament (UE) 2021/1058 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, relatiu al Fons Europeu de Desenvolupament Regional i al Fons de Cohesió.

4. Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i totes les seves modificacions.

5. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

6. Reglament que desplega la Llei 38/2003, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

7. Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

8. Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre.

9. Ordre HFP/1414/2023, de 27 de desembre, per la qual s'aproven les normes sobre les despeses subvencionables dels programes finançats pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional i del Fons de Transició Justa pel període 2021-2027.

CVE-DOGC-A-25099042-2025

10. Els manuals, les circulars, les orientacions i altres actes normatius que en l'exercici de les seves funcions puguin dictar les autoritats designades pel Programa FEDER Catalunya 2021-2027, així com tota la regulació dictada per la Comissió Europea, el Consell i el Parlament Europeu aplicable als pressupostos i Fons Estructurals d'Inversió (EIE) de la Unió Europea. També els és aplicable tota la normativa comunitària, estatal i autonòmica en relació amb comunicacions electròniques, capacitat probatòria documental i normativa tributària i comptable pertinent.

Annex 4

Principis ètics i regles de conducta als quals les empreses beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis (Acord GOV/85/2016, de 28 de juny; DOGC núm. 7152).

Principis ètics i regles de conducta

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present en el procediment o el pugui afectar. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o una persona empleada pública influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
 - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o a personal de l'administració pública avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
 - d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
 - e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa a les persones adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en el supòsit establert en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

L'empresa beneficiària només facilitarà dades personals de terceres persones quan sigui estrictament necessari per assolir la finalitat requerida i, en cas de facilitar-les, la persona interessada garanteix haver-les informat del tractament de les seves dades en els termes descrits.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, del 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a les beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes.

Annex 5

Indicadors de realització i de resultat

Els indicadors vinculats a l'objectiu específic 1.1. del Programa del FEDER de Catalunya 2021-2027 i associats a l'execució dels projectes d'innovació Tecnològica són els següents:

- Indicador de realització:
- RCO01 Empreses recolzades (de las quals: microempreses, petites, mitjanes, grans) i
- RCO02 Empreses recolzades a través de subvencions
- Indicador de resultats:
- RCR03 Petites i mitjanes empreses (pimes) que innoven en productes o processos.

Annex 6

Visibilitat, transparència i comunicació

Les mesures a adoptar estan regulades als articles 47 i 50 del Reglament (UE) núm. 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, i de conformitat amb les característiques tècniques bàsiques que figuren a l'annex IX del mateix reglament.

Les mesures principals d'informació i comunicació que han d'adoptar les empreses beneficiàries durant la realització de l'operació són les següents:

1. Incorporar l'emblema de la Unió Europea, de conformitat amb l'annex IX, del Reglament (UE) núm. 2021/1060, que regula l'ús i les característiques tècniques de l'emblema, quan faci activitats de visibilitat, transparència i comunicació amb relació al finançament a càrrec de la Generalitat de Catalunya.
2. Reconèixer la subvenció del Fons a l'operació, inclosos els recursos reutilitzats d'acord amb l'article 50 del Reglament (UE) núm. 2021/1060, i a tal efecte:
 - a) Al lloc web oficial i en els seus comptes als mitjans socials han de fer una breu descripció de l'operació, de manera proporcionada en relació amb el nivell de l'ajuda, amb els seus objectius i resultats, i en destacaran la subvenció financera de la Unió.
 - b) L'ús de la declaració "Cofinançat per la Unió Europea" sense abreujar, en els documents i materials de comunicació, destinats al públic.
 - c) S'exhibiran plaques o tanques publicitàries resistents en un lloc ben visible per al públic, on figuri l'emblema de la Unió, de conformitat amb les característiques tècniques que figuren a l'annex IX, tan aviat com comenci l'execució física d'operacions que impliquin inversions físiques o s'instal·lin els equips que s'hagin adquirit, respecte a operacions en les quals el cost total sigui superior a 500.000 EUR;
 - d) Per a les operacions que no s'incloguin en la lletra c), exhibiran en un lloc ben visible per al públic almenys un cartell de mida mínima A3 o una pantalla electrònica equivalent amb informació sobre l'operació on es destaquï l'ajuda dels Fons;
 - e) Fer constar, en tots els expedients de contractació regulats per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, que la despesa associada serà cofinançada per la Unió Europea mitjançant el Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) 2021-2027.
3. Donar visibilitat de l'ajuda de la Unió en totes les activitats relacionades amb les operacions que rebïn ajuda del fons.
4. Quan els ens beneficiaris facin publicacions a les xarxes socials relacionades amb l'operació també han de fer ús de l'etiqueta #FEDERCat, i opcionalment també #EUinmyregion.

CVE-DOGC-A-25099042-2025

5. Per a totes les accions de comunicació i informació que es duguin a terme, cal mantenir les dades i evidències pertinents per a la seva acreditació en el moment en què se sol·liciti el seguiment de les accions de comunicació dutes a terme.

6. Els ens beneficiaris de l'ajut accepten expressament figurar en una llista pública d'operacions seleccionades per rebre ajut dels fons consultable a través d'Internet, d'acord amb el que en l'article 49 del Reglament (UE) 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021.

7. Per avaluar l'impacte de les mesures preses en l'àmbit de la comunicació i la visibilitat per aquest nou període, caldrà informar els indicadors de comunicació següents:

- Indicadors de realització:

- Nombre d'entrades publicades en xarxes socials: mesurat en entrades per semestre.

- Nombre d'actuacions en mitjans (ràdio/tv/premsa/Internet/publicacions en paper): mesurat en actuacions anuals.

- Nombre d'esdeveniments celebrats: mínim 1 per agrupació.

- Indicadors de resultats:

- Abast de la mesura:

o Xarxes socials: mesurat en impressions per semestre.

o Actuacions en mitjans: mesurat en receptors.

o Nombre de persones assistents: 20 per esdeveniment celebrat .

Els indicadors es defineixen de la forma següent:

Indicadors de realització

1. Entrades publicades a les xarxes socials: seran considerades xarxes socials a efectes d'aquest indicador: X/Twitter, LinkedIn, Facebook, Instagram i TikTok. Per comptabilitzar-lo, serà imprescindible que l'entrada posi de manifest el cofinançament de la UE, ja sigui a través d'un hashtag (#FEDERCat + #EUinmyregion), l'emblema europeu (a la imatge que acompanyi la publicació d'un text o incloure l'emoji de l'emblema de la Unió Europea), o una referència explícita al text als fons europeus o al Programa FEDER de Catalunya 2021-2027, sent possible també la combinació de diverses opcions. Es comptabilitzaran com a entrades els missatges enviats (per ex. tuit), però no els missatges reenviats (per ex. retuit) ni la reproducció en compte propi d'entrades d'altres comptes.

2. Actuacions en mitjans: els tipus d'actuacions als mitjans podran ser, entre d'altres: notícies, vídeos, entrevistes, reportatges, publireportatges, anuncis, podcasts, falques, notes de premsa i newsletters. Per comptabilitzar-lo, serà imprescindible que l'actuació posi de manifest el cofinançament de la UE, ja sigui a través d'un hashtag (#FEDERCat + #EUinmyregion), l'emblema europeu (a la imatge que acompanyi la publicació d'un text o incloure l'emoji de l'emblema de la Unió Europea) o una referència explícita al text, àudio o imatge als fons europeus o al Programa FEDER de Catalunya 2021-2027, sent possible també la combinació de diverses opcions.

3. Esdeveniments duts a terme: les actuacions de comunicació sobre projectes, èxits o qualsevol element rellevant relacionat amb el Programa FEDER de Catalunya 2021-2027 a través d'esdeveniments públics, tant en format presencial com a online -com poden ser els esdeveniments de llançament de programes, actes de presentació o inauguració d'operacions i projectes, conferències, fires, congressos, visites institucionals, fòrums, seminaris, jornades de formació i de portes obertes, etc.-. Per comptabilitzar-lo, serà imprescindible que l'esdeveniment, o una part significativa del mateix (mínim un 25% en temps de l'agenda programada de l'esdeveniment), tingui com a element central els fons europeus i faci referència al Programa FEDER de Catalunya 2021-2027.

De la mateixa manera, serà imprescindible que l'esdeveniment en compleixi alguna de les condicions següents:

- organitzat per una beneficiària o organisme involucrat en la gestió del programa;

- contribució financera significativa d'una beneficiària o organisme involucrat en la gestió del programa (almenys un 50% del cost de l'organització de l'esdeveniment);

- participació destacada d'una beneficiària o organisme involucrat en la gestió del programa (almenys, un 25% en temps de l'agenda programada de l'esdeveniment).

CVE-DOGC-A-25099042-2025

Indicadors de resultat

1. Receptors d'entrades en xarxes socials: el nombre de persones receptores de cadascuna d'elles, es tractarà d'aproximar la suma del nombre de reaccions i interaccions –likes, recomanar, comentaris, retuits, enviats, compartits, guardats, i similars-.
2. Receptors d'actuacions als mitjans: es tractarà d'aproximar el nombre de persones receptores d'acord amb la millor estimació disponible de la mida de l'audiència del mitjà en què s'hagi difós l'activitat que es pugui obtenir amb les eines habituals d'estimació d'audiència per a aquest mitjà (visualitzacions a YouTube, visites a pàgina web, mesurament d'audiències per part del mateix mitjà, nombre de descàrregues, exemplars venuts o distribuïts). També es tindran en compte les persones receptores que visualitzin en diferit actuacions que es van emetre en directe (entrevistes, reportatges, etc.).
3. Persones assistents a esdeveniments: la seva comptabilització es realitzarà sobre la base dels esdeveniments celebrats recollits a l'indicador 3 de realització, registrant el nombre de persones assistents (presencials i virtuals, en directe i en diferit), o la millor estimació possible del nombre de persones assistents en cas d'actes en via pública o a l'aire lliure on no hi hagi un control d'accés.

Segons el cas:

- En relació amb esdeveniments, es comptabilitzarà el nombre de persones assistents com la suma de les audiències presencial i telemàtica (sigui en viu o en diferit) de l'esdeveniment.
- En relació amb esdeveniments on només una part de l'esdeveniment tingui com a element central els fons europeus i es refereixi al Programa FEDER de Catalunya 2021-2027, es comptabilitzarà només la part proporcional del nombre de persones assistents que resulti de la suma de les audiències presencial i telemàtica (sigui en viu o diferit) de l'esdeveniment. Per això, es tindrà en consideració la proporció del programa (partint d'un mínim del 25% en temps de l'agenda programada de l'esdeveniment) de l'esdeveniment que tingui com a element central els fons europeus amb relació a la durada total del programa.
- En relació amb esdeveniments l'organització dels quals no va a càrrec d'una beneficiària o un organisme involucrat en la gestió, però que comptin amb una contribució financera significativa (superior al 50% del cost de l'organització de l'esdeveniment), o una participació destacada d'una o més beneficiàries o organismes involucrats en la gestió (almenys, un 25% en temps de l'agenda programada de l'esdeveniment), serà possible comptabilitzar una part proporcional del nombre de persones assistents que resulti de la suma de les audiències presencial i telemàtica (sigui en viu o en diferit) de l'esdeveniment (podent ser, per exemple, aquesta proporció la contribució financera respecte de la totalitat dels costos relacionats amb l'organització de l'esdeveniment -almenys un 50%- , o la participació respecte del total de participants en l'esdeveniment – mínim un 25%-).

L'incompliment de les disposicions esmentades anteriorment comportarà l'aplicació de mesures correctores. Tenint en compte el principi de proporcionalitat, es podrà minorar fins a un màxim del 3% de l'ajut dels Fons.

(25.099.042)